

学費について

	人間関係学部		健康福祉学部	
	心理学科	子ども発達学科	管理栄養学科	総合福祉学科
入学金(入学時のみ)	200,000円	200,000円	200,000円	200,000円
授業料	前期	350,000円	350,000円	350,000円
	後期	350,000円	350,000円	350,000円
教育充実費	前期	220,000円	220,000円	220,000円
	後期	220,000円	220,000円	220,000円
1年次納入分	1,340,000円	1,340,000円	1,340,000円	1,340,000円

※上記学費の他に、実習に係る個人に係る消耗品費、教科書費用、資格取得のためには資格課程履修費等がかかります。また、教育後援会や学生会の諸費についても納入していただくこととなります。なお、入学手続きを完了した後、2016年3月31日までに所定の方法により入学手続きを取消す場合に限り、納付金から入学金を差し引いた金額を返還します。

※次年度以降の学費等については、人件費、物価の上昇及び教育研究条件の向上等を勘案して金額をスライドすることがあります。

資格取得に関する経費について

免許状や資格を取得するためには、資格課程履修費の納入が必要になります。また、免許状や認定証の申請のために、申請料や手数料が必要な場合があります。徴収方法や時期については、資格課程ガイダンス等で説明しますが、下記の表を参考にしてください。

● 資格課程履修費

下記の資格課程については、資格課程履修費(課程料)(資格取得のための授業や学外実習等に関する諸経費)の納入が必要になります。

納入方法は、1年後期のコース選択後7セメスター(1年後期、2年前期・後期、3年前期・後期、4年前期・後期)時での諸経費の納入の際に振込みで納入していただきます。

学年や学期で資格の取得を止める場合には、必要な手続きをすれば課程履修費の納入は必要なくなります。なお、一旦納入された資格課程履修費は返還いたしません。

資格課程の種類		課程料
教職課程	幼稚園教諭一種	140,000円(各学期20,000円)
	幼稚園教諭一種・小学校教諭一種両免	210,000円(各学期30,000円)
	小学校教諭一種	140,000円(各学期20,000円)
	中学校教諭一種のみ、または中学・高等学校教諭一種両免	105,000円(各学年15,000円)
	高等学校教諭一種	70,000円(各学年10,000円)
	栄養教諭一種	70,000円(各学年10,000円)
	特別支援学校教諭一種	70,000円(各学年10,000円)
学校図書館司書教諭課程		70,000円(各学年10,000円)
保育士課程		140,000円(各学期20,000円)
保育士課程+幼稚園教諭一種		210,000円(各学期30,000円)
言語聴覚士養成課程		280,000円(各学期40,000円)
救急救命士養成課程		350,000円(各学期50,000円)
社会福祉士養成課程		140,000円(各学期20,000円)
精神福祉士養成課程		140,000円(各学期20,000円)
介護福祉士養成課程		280,000円(各学期40,000円)
社会福祉士養成課程・精神福祉士養成課程両免		210,000円(各学期30,000円)
社会福祉士養成課程・介護福祉士養成課程両免		350,000円(各学期50,000円)
臨床工学技士養成課程		280,000円(各学期40,000円)
栄養士のみ、または栄養士・管理栄養士課程		140,000円(各学期20,000円)
臨床検査技師養成課程		210,000円(各学期30,000円)
栄養士・管理栄養士課程+臨床検査技師養成課程		280,000円(各学期40,000円)

※次年度以降の課程料については、人件費、物価の上昇及び教育研究条件の向上等を勘案して金額をスライドすることがあります。

【入学金返還制度】

- (1) 公募制推薦入試(併願)、専門学科・総合学科推薦入試(併願)の合格者で、1次入学手続を済まされた後に他の大学等に合格し、本学の入学を辞退する方は、所定の期日までに申出をされた場合に限り納入された入学金を返還します。
- (2) 入学金の返還については、所定の期日までに「入学金返還申請書」及び「他の大学の合格通知書の写し」の提出が必要となります。

入学金返還申請期	[Ⅰ期]	2016年1月 6日(水)	【期日必着】
	[Ⅱ期]	2016年1月13日(水)	【期日必着】
	[Ⅲ期]	2016年3月16日(水)	【期日必着】

学費・諸費の返還について

- (1) 公募制推薦入試(併願)、専門学科・総合学科推薦入試(併願)、一般入試、センター試験利用入試、社会人入試において合格し、第2次入学手続を済まされた後に、本学の入学を辞退する方は、所定の期日までに申出をされた場合に限り納入された学費(授業料・教育充実費等)および諸費から入学金を差し引いた金額を返還します。
- (2) 学費(授業料・教育充実費等)および諸費の返還については、所定の期日までに「入学辞退届」の提出が必要となります。
- (3) 専願の入試については、入学辞退ができませんので学費・諸費の返還制度はございません。
 学費・諸費返還期日 2016年3月31日(木) 【期日必着】

奨学金について

東海学院大学では、経済的な理由で就学が困難な学生の学ぶ意欲に応えるために、様々な奨学金を用意しています。向学心を伸ばし、将来への可能性を広げるためにもぜひ活用してください。

奨学金の種類	概要・資格条件
本学独自の奨学金(特待生) 1年次および2年次に奨学生として奨学金を給付(減免)します。 3年次および4年次における奨学金の適用については、入学後の成績により審査のうえ決定します。	(1) 一般入試またはセンター試験利用入試を受験し、優秀な成績をおさめた合格者(募集人員の5~10%程度) ①学費(授業料・教育充実費)の全額相当額 ②学費(授業料・教育充実費)の半額相当額 ③入学金相当額 (2) 一般入試またはセンター試験利用入試を受験し、出願書類の調査書における全体の評定平均値が3.5以上の合格者に対して、奨学金を給付(減免)します。学費(授業料・教育充実費)を年額60万円とします。 (3) 本学が特待生選考試験の受験対象に指定する入学試験に合格し、第1次入学手続を済まされた方を対象とし、希望者に特待生選考試験を実施します。この試験の成績により奨学金を給付(減免)します。奨学金の給付額は以下のいずれかとなります。 ①学費(授業料・教育充実費)の全額相当額 ②学費(授業料・教育充実費)の半額相当額 ③入学金相当額 (4) 本学の指定校推薦入試を受験し、本学の基準を満たした合格者 詳細は、出身学校へご確認ください。
東海学院大学 ファミリー奨学金	入学金を免除。 本学園の出身者の子弟子女および兄弟姉妹等。
日本学生支援機構 第1種(無利子貸与)	自宅通学者 30,000円・54,000円 自宅外通学者 30,000円・64,000円 上記の中から申込時に選択(月額)
日本学生支援機構 第2種(有利子貸与)	30,000円・50,000円・80,000円・100,000円・120,000円の中から申込時に選択(月額)。 上限年利率3%とする変動金利がかかります。
日本学生支援機構 入学時特別増額貸与 奨学金(有利子貸与)	100,000円・200,000円・300,000円・400,000円・500,000円の中から申込時に選択。 ※日本学生支援機構が定める金利がかかります。
オリコ学費サポートプラン	株式会社オリエントコーポレーション[提携教育ローン]

※本学独自の奨学金制度は、日本学生支援機構の奨学金と併用できます。

編入学生の学費について（特別待遇奨学生制度）

		指定校推薦編入試験の合格者	一般編入試験の合格者
入学金(入学時のみ)		200,000円	200,000円
授業料・教育充実費	前期	200,000円	300,000円
	後期	200,000円	300,000円
初年度納入分		600,000円	800,000円

※上記学費の他に、実習に係る個人に係る消耗品費、教科書費用、資格取得のためには資格課程履修費等がかかります。また、教育後援会や学生会の諸費についても納入していただくこととなります。

※次年度以降の学費等については、人件費、物価の上昇及び教育研究条件の向上等を勘案して金額をスライドすることがあります。

資格取得に関する経費について

免許状や資格を取得するためには、資格課程履修費の納入が必要になります。また、免許状や認定証の申請のために、申請料や手数料が必要な場合があります。徴収方法や時期については、資格課程ガイダンス等で説明しますが、下記の表を参考にしてください。

●資格課程履修費

下記の資格課程については、資格課程履修費(課程料)(資格取得のための授業や学外実習等に関する諸経費)の納入が必要になります。

納入方法は、1次入学手続時に同封します「コース選択届」により2年次編入の方は6セメスター（2年前期・後期、3年前期・後期、4年前期・後期）、3年次編入の方は4セメスター（3年前期・後期、4年前期・後期）時での諸経費の納入の際に振込みで納入していただきます。

学年や学期で資格の取得を止める場合には、必要な手続きをすれば課程履修費の納入は必要がなくなります。なお、一旦納入された資格課程履修費は返還いたしません。

資格課程の種類		課程料(各セメスター)
教職課程	幼稚園教諭一種	20,000円
	幼稚園教諭一種・小学校教諭一種両免	30,000円
	小学校教諭一種	20,000円
	中学校教諭一種のみ、または中学・高等学校教諭一種両免	15,000円
	高等学校教諭一種	10,000円
	栄養教諭一種	10,000円
	特別支援学校教諭一種	10,000円
学校図書館司書教諭課程		10,000円
保育士課程		20,000円
保育士課程+幼稚園教諭一種		30,000円
言語聴覚士養成課程		40,000円
救急救命士養成課程		50,000円
社会福祉士養成課程		20,000円
精神福祉士養成課程		20,000円
介護福祉士養成課程		40,000円
社会福祉士養成課程・精神福祉士養成課程両免		30,000円
社会福祉士養成課程・介護福祉士養成課程両免		50,000円
臨床工学技士養成課程		40,000円
栄養士のみ、または栄養士・管理栄養士課程		20,000円
栄養士のみ、または栄養士・臨床検査技師養成課程		30,000円
栄養士・管理栄養士課程+臨床検査技師養成課程		40,000円

※次年度以降の課程料については、人件費、物価の上昇及び教育研究条件の向上等を勘案して金額をスライドすることがあります。

学費・諸費の返還について

- 一般入試において合格し、第2次入学手続を済ませられた後に、本学の入学を辞退する方は、所定の期日までに申出をされた場合に限り納入された学費(授業料・教育充実費等)および諸費を返還します。
- 学費(授業料・教育充実費等)および諸費の返還については、所定の期日までに「入学辞退届」の提出が必要となります。
- 専願の入試については、入学辞退ができませんので学費・諸費の返還制度はございません。
学費・諸費返還期日 2016年3月31日(木)【期日必着】

●出願手続上の注意

- (1) 出願は締切日消印有効とします。また、出願書類を持参される場合は、平日に限り、午前9時から午後5時まで受け付けます。
- (2) 出願後、記入事項の変更は認めませんのでご注意ください。
- (3) 出願書類で不足または不備がある場合は、受付できないことがありますので、必ず書類の確認をしてから発送してください。
- (4) 受理した書類および入学検定料は、返還できませんのでご了承ください。

合格発表

合格者には合格通知書および入学手続書類を速達簡易書留郵便で送付します。また、不合格の場合にも速達郵便で通知します。通知書に記載する氏名について、電算処理上表記できない文字は、置き換えますのでご了承ください。

※学内掲示はいたしません。また、可否に関する問い合わせには応ずることができません。

入学手続

入学手続は、第1次入学手続締切日までに入学手続書類を郵送で提出するとともに、入学金を指定の金融機関に振り込み、第2次入学手続締切日までに所定の書類を提出するとともに、第2次入学手続費を指定の金融機関に振り込むことにより完了します。

●注意事項

- ① 入学手続は締切日消印有効とします。また、所定の期限までに入学手続を完了しない場合には、入学を認めることができなくなります。
- ② いったん納付された入学手続費および受理した書類は、返還できませんのでご了承ください。

納入金

費用	入学時納入金	後期納入金
入学金(第1次入学手続費)	200,000円	—
授業料	275,000円(第2次入学手続費)	275,000円
実験実習費	50,000円(第2次入学手続費)	50,000円
教育充実費	110,000円(第2次入学手続費)	110,000円
合計	635,000円	435,000円

※入学手続を完了した後、2016年3月31日までに所定の方法により入学手続を取消す場合に限り、納付金から入学金を差し引いた金額を返還します。

※次年度以降の学費等については、人件費、物価の上昇及び教育研究条件の向上等を勘案して金額をスライドすることがあります。